

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2026-05-12

Tidpunkt: 10:30-12:00

Plats: Älvsjö Stationsgata 21, plan 2, rum 270

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2026-05-13

Lena Hedquist
Ordförande

Barbro Engman
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Barbro Engman (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)
Elisabet Sundelin (SPF Seniorerna)
Margaretha Persson (SKPF)
Monica André (SPF Seniorerna)
Suzanne Lindqvist (PRO)

Ersättare: Inga Lundvall (SKPF)
Irene Svensson (SPF Seniorerna)
Karin AM Månsson (PRO)
Karin C Månsson (SPF Seniorerna)
Lars-Olof Pettersson (PRO)
Marie-Louise Andersén (SKPF)
Roger Anderson (PRO)
Sten Fylkner (SPF Seniorerna)

Övriga: Tomi Liljeqvist, adjungerad,
representant för (IKINUORET)

Förhinder:

Ledamöter: Claes Tjäder (PRO)

Gudrun Hammar (SKPF)

Ersättare: Catarina Stavenberg (SPF Seniorerna)

Närvarande tjänstemän:

Avdelningschef Jonna Hermansson

Äldreombudsman Margareta Eriksson

Administratör Tina Jansheden

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) öppnar sammanträdet och hälsar alla välkomna.

2. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro.

3. Val av protokolljusterare

Ordförande Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordförande Barbro Engman (PRO) justera dagens protokoll.

4. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

Inga övriga frågor anmäls.

Dagordningen fastställs.

5. Stadsbyggnadskontoret informerar – bostäder för äldre, planering och processer

Helena Wessberg, strateg, planavdelningen, stadsbyggnadskontoret, informerar.

Förändringar i plan- och bygglagen har syftet att förenkla bygglovsprocessen och göra fler mindre byggåtgärder bygglovsfria men också att skärpa regler i känsliga områden.

Boverkets nya byggregler har fokus på att funktionen ska finnas och får inte reglera exakta tekniska lösningar. Exempel är tillräcklig rumshöjd och tillgång till dagsljus.

Stadens handlingsplan för bostadsförsörjning utgår från nationella och regionala mål, lagstiftning, planer och program. Den innehåller stadens övergripande mål och åtgärder för en bättre fungerande bostadsförsörjning och beskriver även de utmaningar som behöver hanteras.

Nu pågår arbete med budgetuppdraget att ta fram en ny översiktsplan för Stockholm. Översiktsplanen är stadens gemensamma framtidsbild och vägledande för beslut om exempelvis var det är lämpligt att bygga bostäder, planering av gator, kollektivtrafik och mobilitet samt vilka natur- och grönområden som ska bevaras och stärkas. Översiktsplanen är också ett underlag för samarbete med andra kommuner och regionen kring den långsiktiga utvecklingen.

KPR framför oro för fusk i byggbranschen och frågar hur Boverkets byggregler och byggherrarnas ansvar påverkar stadens arbete kring byggfusk.

Helena Wessberg svarar att det är svårt att avgöra i nuläget men att stadens granskande funktion för bedömningar kan komma att öka.

KPR frågar om det i den kommande översiktsplanen kommer att vara mer fokus på äldres behov med exempelvis kortare avstånd till vårdcentraler, affärer och andra serviceinrättningar.

Helena Wessberg svarar att ett exempel är diskussion kring att det inom 15 minuters gångväg ska finnas service tillgängligt men att det kan behöva stärkas i vissa delar.

KPR föreslår att ta lärdom från byggnationen av Hammarby sjöstad där tron var att det skulle vara mest äldre som skulle flytta dit men istället blev det mest barnfamiljer.

Presentationen förmedlas till KPR efter dagens sammanträde.

6. Anmälan av protokolljustering KPR 2026-04-14

Anmälan läggs till handlingarna.

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 2026-04-21

Anmälan läggs till handlingarna.

8. Genomgång ärenden till äldrenämnden 2026-05-19

- a. Ärende 7: Anmälan om kvalitetsutmärkelse 2026

Dnr: ALD 2026/87

Handläggare: Ingegerd Johansson

KPR har inga synpunkter eller frågor.

- b. Ärende 8: Förberedelse av upphandling gällande central hantering av trygghetsskapande teknik, projekt Lisbet

Dnr: ALD 2026/171

Handläggare: Eva-Lena Eirefelt

KPR saknar beskrivning av vilka stora ekonomiska risker och omfattande administration som avses vid analysen av stadens befintliga ramavtal. KPR ställer frågan om vilka risker som avses och anser att det är viktigt att klargöra

riskerna och att stadsdelsnämnderna informeras om dessa inför att de använder sig av ramavtalet.

Jonna Hermansson tar med sig frågan och föreslår att förvaltningen återkommer med vilka risker som avses i ärendet.

c. Ärende 9: Uppföljning av stadens lex Sarah-rapportering 2025

Dnr: ALD 2026/117

Handläggare: Theresa Olsson och Kerstin Börjesson

KPR uppmärksammar att antalet lex Sarah-rapporter skiljer sig mellan egen regi och privata utförare och frågar vad det beror på att de privata utförarna har färre rapporter.

Jonna Hermansson svarar att en anledning kan vara att stadens verksamheter arbetar mycket aktivt kring lex Sarah som en del i kvalitetsarbetet och att det kan generera fler rapporter.

KPR frågar vad det är för anmälningar om allvarliga missförhållanden som anmälts till Inspektionen för vård- och omsorg.

Jonna Hermansson svarar att äldreförvaltningen inte tar del av enskilda ärenden utan det är stadsdelsnämndernas ansvar.

KPR frågar vad staden gör för att följa upp de privata utförarnas arbete kring lex Sarah.

Jonna Hermansson svarar att det följs upp via uppföljningar som inspektioner, kvalitetsobservationer och avtalsuppföljningar då verksamheternas avvikelshantering följs upp.

Margareta Eriksson informerar om att när stadsdelsnämnderna får vetskap om avvikelser och missförhållanden så uppmanas de privata utförarna att göra en lex Sarah-anmälan.

Enskilda ärenden är sekretess men det går att ställa fråga till stadsdelsförvaltningarna om vilken typ av ärenden de har fått in.

d. Ärende 10: Skrivelse om stöd till anhörigvårdare

Dnr: ALD 2026/108

Handläggare: Theresa Olsson

KPR lyfter att mängden av hjälp som anhöriga förväntas utföra är en mycket viktig fråga att se över.

9. Ordförandens information

Lena Hedquist har inget särskilt att informera.

10. Äldredirektörens information

Karin Bülow har förhinder till dagens sammanträde.
Jonna Hermansson informerar om att det kommer att vara många ärenden till äldrenämnden i juni och ett av dem är äldreomsorgens årsrapport.

11. Äldreombudsmannens information

Margareta Eriksson informerar om att den reviderade handlingsplanen för åldersvänlig stad antogs på kommunfullmäktiges sammanträde den 4 maj.

Margareta är inbjuden till världskongressen för åldersvänliga städer och samhällen som hålls i Spanien i juni. Margareta kommer att representera Sverige främst ur ett Stockholmsperspektiv.

KPR frågar om det finns fysiskt praktiska saker som är utförda för att underlätta för de äldre, exempelvis fler sittbänkar.

Margareta Eriksson svarar att mycket arbete utförs för en åldersvänlig stad som exempelvis fler bänkar och offentliga toaletter samt tillgängliga grönområden och parker. Samtliga av stadens förvaltningar och bolag är medvetna om att arbeta för en åldersvänlig stad.

12. Övriga frågor

KPR framför önskemål om att bjuda in exploateringskontoret till ett sammanträde under hösten.

Sekreterare: Tina Jansheden